

II.1. ETAPA I - DE ÎNSCRIERE PREȘCOLAR - 31.05.2021-11.06.2021

1. Colectarea cererilor de înscriere 31.05.2021-11.06.2021

În perioada **31.05.2021-11.06.2021** părinții copiilor vor înregistra solicitările de înscriere în unitățile de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari, care au locuri disponibile pentru anul școlar 2021-2022.

- Solicitarea de înscriere va fi însoțită de documente justificative, care să demonstreze criteriile generale și criteriile de departajare specifice elaborate de către unitățile de învățământ preșcolar sau cu grupe de preșcolari.

• **Documente necesare înscrierii**, depuse de părinte/tutore /reprezentantul legal la unitatea de învățământ:

- Cerere de înscriere - generată de SIIIR;
- Copie certificat de naștere copil;
- Copie C.I. părinte/tutore/reprezentant legal;
- Hotărâri judecătorești (dacă este cazul);
- Declarația-acord de înscriere la unitatea solicitată (conform celor 3 opțiuni) semnată de ambii părinți/tutore/reprezentant legal (Anexa 4);
- Fișa medicală, completată potrivit reglementărilor în vigoare, eliberată de medicul de familie (se poate depune și la momentul începerii anului școlar);
- Avizul ISMB pentru copii pentru care s-a solicitat amânarea înscrierii la clasa pregătitoare, în anul școlar 2021-2022, din motive medicale;
- Documentele care dovedesc îndeplinirea criteriilor de departajare generale sau specifice ale celor trei unități de învățământ pentru care au optat .

- Toate informațiile, declarate în cererea de solicitare a înscrierii, documentele anexate vor fi verificate de membrii comisiei de reînscrisere/înscriere a unității de învățământ. Cererea va fi introdusă în aplicația informatică SIIIR, iar după validarea datelor înregistrate, se va tipări o cerere-tip electronică. Părintele/tutorele/reprezentantul legal verifică dacă datele înregistrate sunt corecte și semnează pentru validare.

- Părintele/tutorele/reprezentantul legal completează/își exprimă maxim **trei opțiuni** pentru unități de învățământ în care există locuri disponibile.

- Părinții pot comunica unității de învățământ și prin email, cererea tip cu datele necesare (date privind solicitantul, date privind copilul și date privind opțiunile exprimate), pentru a fi introduse în aplicația informatică specifică. În acest caz, etapa de validare a fișelor și de completare a dosarelor cu documentele necesare se va desfășura la momentul comunicării de către unitatea de învățământ, pe zile și pe intervale orare, în ordinea în care cererile au fost introduse în aplicație, cu respectarea tuturor măsurilor de protecție.

- ISMB confirmă finalizarea colectării cererilor aferente etapei I de înscriere până cel târziu la **11 iunie ora 12.00**.

- Vedeți informațiile și pe site-ul www.scoala96.ro